

СОГЛАСОВАНО
Советом Школы
протокол № 3 от 16.10.2020



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МОУ «СОШ №2»
от 26.10.2020 № 240-ОД

ПОРЯДОК
и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся
муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная
школа № 2 г. Коряжмы»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Коряжмы» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 года № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями на 17 января 2019 года), уставом муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Коряжмы» (далее – Школа).
- 1.2. Порядок определяет основания и последовательность действий участников образовательных отношений при переводе, отчислении и восстановлении обучающихся Школы.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

- 2.1. Перевод обучающегося из Школы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:
- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
 - в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения Школы государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
 - в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.
- 2.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.
- 2.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося – совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
 - при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
 - обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию (далее – заявление об отчислении) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Заявление об отчислении может быть отправлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
- 2.3.1. На основании заявления об отчислении Школа в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
- 2.3.2. Школа выдает обучающемуся и (или) родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося для предъявления в принимающую организацию следующие документы:
- личное дело обучающегося;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
- 2.3.3. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из Школы не допускается.
- 2.3.4. Зачисление обучающихся в Школу в порядке перевода из другой образовательной организации для получения образования соответствующего уровня:
- осуществляется в соответствии с Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Коряжмы»
 - оформляется приказом директора школы (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и предъявленных для приема в Школу документов, с указанием даты зачисления и класса.
 - в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода школа письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Школу по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку.
- 2.4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования осуществляет Учредитель Школы и (или) уполномоченный им орган управления Школы (далее - учредитель).

- 2.4.1. Учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).
- 2.4.2. При принятии решения о прекращении деятельности Школы в соответствующем распорядительном акте Учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую (которые) будут переводиться обучающиеся.
- 2.4.3. О предстоящем переводе Школа, в случае прекращения своей деятельности, обязана уведомить обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности Школы, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий на перевод в принимающую организацию.
- 2.4.4. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Школа обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:
- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
 - в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
 - в случае лишения Школы государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у Школы отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;
 - в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.
- 2.4.5. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 2.10. настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:
- информации, предварительно полученной от Школы, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
 - сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.
- 2.4.6. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.
- 2.4.7. Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.
- 2.4.8. Школа доводит до сведения обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из Школы, а также о сроках предоставления письменных согласий на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя:
- наименование принимающей организации (принимающих организаций);
 - перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.
- 2.4.9. После получения соответствующих письменных согласий на перевод, Школа издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока

действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

- 2.4.10. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию обучающийся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.
- 2.4.11. Школа передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц на перевод, личные дела обучающихся.
- 2.4.12. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.
- 2.4.13. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.
- 2.4.14. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие, в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия на перевод.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающегося из Школы осуществляется по следующим основаниям:

- 3.1.1. В связи с получением основного общего или основного среднего образования (завершением обучения);
- 3.1.2. Досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе совершеннолетнего обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. В том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы соответствующего уровня в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся достигшего возраста пятнадцати лет и не получившему основного общего образования, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине совершеннолетнего обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в Школу;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего обучающегося или родителей(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ее ликвидации.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора Школы об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» справку об обучении, о периоде обучения, форма которой установлена локальными нормативными актами Школы.

4. Порядок и основания восстановления обучающихся

4.1. Лица, отчисленные из Школы до завершения обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеют право на восстановление в число обучающихся Школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.2. Восстановление совершеннолетнего обучающегося производится на основании его личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.3. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется на свободные места в соответствии с Правилами приема граждан в муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Коряжмы» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Приложение 1
к Порядку и основаниям перевода,
отчисления и восстановления
обучающихся МОУ «СОШ №2»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
ОБ ОТЧИСЛЕНИИ

Директору МОУ «СОШ №2»
Е.Л.Спицыной

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из состава обучающихся МОУ «СОШ №2» моего (мою) сына
(дочь) (указать фамилию, имя, отчество(при наличии)) _____

_____ года рождения, обучающегося (уюся) _____ класса, _____
_____ профиля (при наличии)

В связи с переводом на обучение в _____

(наименование принимающей образовательной организации)

Мною получены:

1. Личное дело обучающегося
« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____
2. Выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами
промежуточной аттестации обучающегося
« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____
3. Аттестат об основном общем образовании (для обучающихся 10 – 11 класса)
« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____

Дата подачи заявления:

« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____

Приложение 2
к Порядку перевода, отчисления и восстановления
обучающихся МОУ «СОШ №2»

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ
О ЗАЧИСЛЕНИИ В ШКОЛУ

Штамп МОУ «СОШ №2»

Адрес принимающей образовательной организации

УВЕДОМЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ В ШКОЛУ

Уведомляем о зачислении с « ____ » _____ 20 ____ года в _____ класс
МОУ «СОШ №2» города Коряжмы Архангельской области на обучение по
образовательным программам начального общего (основного общего; среднего общего)
образования

(ФИО обучающегося)

Основание:

приказ о зачислении от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____.

Директор школы _____

Исполнитель _____

Телефон _____

