

Утверждено приказом директора  
МОУ «СОШ №2»  
от 25.08.2020 № 174-ОД

**Порядок  
предоставления бесплатного питания обучающимся с ограниченными  
возможностями здоровья и льготного питания детям-инвалидам  
в МОУ «СОШ №2»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Порядком предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы в общеобразовательных организациях, утверждённым постановлением администрации города № 566 от 05.04.2016 года (с изменениями - Постановление № 389 от 20.03.2017 Постановление № 1740 от 04.12.2017), с Порядком организации работы по предоставлению 50% скидки на оплату стоимости питания детей-инвалидов, обучающихся в общеобразовательных организациях, утверждённым постановлением администрации города № 2124 от 14.12.2016 года (с изменениями – постановление № 1749 от 06.12.2017)

1.2. Настоящее положение определяет порядок предоставления:

1.2.1. бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), осваивающими адаптированные основные общеобразовательные программы;

1.2.2. 50% скидки на оплату стоимости питания детей-инвалидов.

1.3. Двухразовое бесплатное питание предоставляется детям, обучающимся в специальных (коррекционных) классах, а также детям с ОВЗ на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК), обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам в виде завтраков и обедов;

1.4. Льгота по оплате 50% скидки на питание предоставляется детям-инвалидам при наличии подтверждающей справки об установлении инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - МСЭ) для обучающихся 1-4 классов на завтраки, для обучающихся 5-11 классов на обеды.

1.5. Источником финансирования данных мер социальной поддержки являются средства бюджета муниципального образования «Город Коряжма».

**2. Организация работы**

**по предоставлению бесплатного питания обучающимся с ограниченными  
возможностями здоровья и льготного питания детям-инвалидам**

2.1. Для предоставления льготы детям-инвалидам по оплате 50% стоимости питания, родители (законные представители) детей-инвалидов, обучающихся в школе, предоставляют справку о подтверждении инвалидности из МСЭ. Льгота предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей) и определяется сроком действия справки. Также к заявлению прилагается копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования. В случае отказа от предоставления льготы по предоставлению скидки на оплату питания родители (законные представители) указывают в заявлении причину отказа от льготы.

2.2. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ осуществляется на основании заключения ПМПК о признании обучающегося лицом с ОВЗ, заявления родителей (законных представителей) о согласии на обучение ребёнка с ОВЗ по адаптированной основной общеобразовательной программе. Для предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся специальных (коррекционных) классов, необходимо заявление родителей (законных представителей) о зачислении ребёнка в специальный

(коррекционный) класс. К заявлению родители (законные представители) прилагают копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

2.3. Ответственным за организацию питания детям с ОВЗ и детям-инвалидам является социальный педагог.

2.4. На основании поступивших документов, указанных в п.2 настоящего порядка, социальный педагог школы формирует приказы об организации работы по предоставлению бесплатного/льготного питания обучающимся по каждой категории отдельно. В случае необходимости, вносит изменения/дополнения в приказы.

### **3. Учёт и контроль за организацией бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и льготного питания детям-инвалидам.**

3.1. Классные руководители ежедневно предоставляют сведения о количестве обучающихся, имеющих льготы на питание заведующему производством и/или кассиру школьной столовой, ведут табеля учёта посещаемости детей, имеющих льготы на питание. Не позднее 3 числа каждого месяца, следующего за отчётным, предоставляют заполненные табеля учёта посещаемости детей, имеющих льготы на питание, социальному педагогу. 3.2. С учётом выявленного контингента, нуждающихся в предоставлении данного вида мер социальной поддержки, школа ежегодно производит расчёт потребности в денежных средствах на предоставление данных мер социальной поддержки для формирования бюджета на очередной финансовый год в установленном порядке. При недостатке финансовых средств на предоставление данного вида мер социальной поддержки, школа направляет ходатайство о выделении дополнительных средств в финансовое управление администрации города.

3.3. Учёт расходования средств, выделенных на организацию бесплатного и льготного питания данным категориям детей, организуется бухгалтерией школы;

3.4. Администрация школы обеспечивает контроль за организацией питания по направлениям: приготовление, содержание, гигиенические условия, режим, адресность пищи.